

FUNZIONIGRAMMA al 01-01-2022

Ruolo	Ambiti di responsabilità
Assemblea dei soci	<ul style="list-style-type: none"> - Approva il bilancio e la destinazione degli utili; - elegge il Consiglio di Amministrazione.
Consiglio di Amministrazione	<ul style="list-style-type: none"> - Elegge il Presidente e il Vicepresidente; - è l'organo esecutivo della Cooperativa; - esegue le deliberazioni dell'assemblea e gestisce le attività della cooperativa.
Presidente	<ul style="list-style-type: none"> - Rappresenta la Cooperativa; - convoca e presiede il C.d.A. - svolge funzioni istituzionali nei rapporti con gli Enti pubblici; - ha il controllo generale sull'andamento della cooperativa e dei suoi servizi.
Direttore	<ul style="list-style-type: none"> - Ha la direzione dell'organizzazione; - si occupa della gestione del personale; - gestisce il budget annuale e ne verifica l'andamento; - sovrintende al funzionamento complessivo della cooperativa perseguendo le linee strategiche prefissate dal CdA; - si rapporta con gli Enti pubblici per gli aspetti gestionali ed operativi; - cura gli aspetti comunicativi e promozionali.
Responsabile Amministrativo	<ul style="list-style-type: none"> - Cura la gestione amministrativa e contabile; - si occupa della supervisione, dell'organizzazione e del coordinamento dei servizi amministrativi, contabili e finanziari della cooperativa; - si interfaccia con lo studio commercialista e con la Federazione Trentina della Cooperazione e gli altri consulenti; - cura la gestione degli incassi e pagamento dei fornitori.
Coordinatore	<ul style="list-style-type: none"> - Cura il reclutamento, la formazione e la gestione del volontariato interno nonché il raccordo con le altre realtà di volontariato esterne; (solo x Coordinatore Vivaio) - cura la programmazione e il coordinamento operativo del servizio; - cura il rapporto con le famiglie e con i partecipanti alle attività e con i vari servizi sociali di riferimento; - gestisce le équipe coordinandone ed organizzandone l'operato; - collabora con il Direttore nel reclutamento del personale dipendente e nell'ideazione progettuale; - progetta e realizza attività di formazione in sinergia con il Responsabile della formazione.
Responsabile Formazione	<ul style="list-style-type: none"> - Coordina il gruppo interno della Formazione; - cura la formazione del personale dipendente.
Educatore, animatore sociale, operatore sociale, tutor	<ul style="list-style-type: none"> - Organizza e realizza le attività previste dai vari progetti in cui opera, lavorando a diretto contatto con gli utenti (nei centri o a domicilio); - partecipa alle riunioni di équipe; - riferisce del proprio operato al Coordinatore di servizio dal quale riceve obiettivi, compiti ed istruzioni.
Assistente educatore	<ul style="list-style-type: none"> - Svolge attività di supporto scolastico ad alunni con bisogni educativi speciali; - si occupa dell'elaborazione del progetto educativo individualizzato personalizzato in collaborazione con gli insegnanti di sostegno e di classe; - partecipa agli incontri di équipe dove intervengono le varie figure professionali; - riferisce del proprio operato al Coordinatore del servizio dal quale riceve obiettivi, compiti ed istruzioni.

IL PRESIDENTE
dott. Marco Franceschini

ADAM 099
Società Cooperativa Sociale
38121 - Via per Cortesano, 19
e frazione di TRENTO (TN)
n. 02283480222

Trento, 01/01/2022